Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей

«Детская музыкальная школа №45 Пушкинского района»

Положение о методическом совете

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Методический совет школы создаётся в целях координации, обеспечения гибкости и оперативности деятельности методической работой школы.

Совет является совещательным органом при директоре школы, объединяет на добровольной основе сотрудников школы, способствует решению приоритетных педагогических проблем школы.

Методический совет в своей деятельности соблюдает конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, документами Министерства культуры, органов управления всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, деятельности, Уставом и локальными актами школы.

**Основные направления деятельности методического совета**

- диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в школе, определение перспектив развития школы, разработка нового содержания её деятельности;

- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традии школы, стремящихся к профессиональному росту, повышению результативности образовательной деятельности;

- разработка новых технологий организаций образовательного процесса в школе, поиск современных методик, средств и методов преподавания;

- создание условий для развития педагогического и методического мастерства преподавателей;

- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических, дидактических материалов;

-организация инновационной деятельности в школе;

- организация методической помощи молодым специалистам;

- изучение и обобщение передового педагогического опыта;

- взаимные посещения занятий как внутри школы, так и между преподавателями других школ;

-анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок;

- заслушивание и обсуждение отчётов о профессиональном самообразовании, о творческих командировках;

- участие в подготовке аттестационных материалов, педагогических портфолио;

- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов;

- представлять сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитее методической работы.

- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;

-разработка положений о проведении олимпиад, школьных конкурсов, утверждение фонда оценочных средств;

**Состав методического совета:**

Председатель- заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Члены совета: руководители отделов, преподаватели высшей категории.

Периодичность проведения заседания: один- два раза в полугодие.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой преподаватель с правом совещательного голоса.

Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по школе.

**Права методического совета:**

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификации;

-готовить предложения и рекомендовать преподавателей для прохождения аттестации;

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической деятельности;

Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы.

**Документы методического совета**

- приказ о создании методического совета, его составе и председателе.

- положение о методическом совете;

-анализ работы за прошедший год;

- план работы на учебный год.