

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская музыкальная школа №45 Пушкинского района»

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

СПб ГБУ ДО «ДМШ №45 Пушкинского района»

Протокол от 24.03.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПб ГБУ ДО «ДМШ №45
музыкальная школа Пушкинского района»
Долгошеева Т.А.
Приказ от 24.03.2018 № 39-02



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методический совет школы создаётся в целях координации, обеспечения гибкости и оперативности деятельности методической работой школы.

Совет является совещательным органом при директоре школы, объединяет на добровольной основе сотрудников школы, способствует решению приоритетных педагогических проблем школы.

Методический совет в своей деятельности соблюдает конвенцию о правах ребёнка, руководствуется законами Российской Федерации, документами Министерства культуры, органов управления всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, деятельности, Уставом и локальными актами школы.

Основные направления деятельности методического совета

- диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в школе, определение перспектив развития школы, разработка нового содержания её деятельности;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к профессиональному росту, повышению результативности образовательной деятельности;
- разработка новых технологий организаций образовательного процесса в школе, поиск современных методик, средств и методов преподавания;
- создание условий для развития педагогического и методического мастерства преподавателей;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, методических, дидактических материалов;
- организация инновационной деятельности в школе;
- организация методической помощи молодым специалистам;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- взаимные посещения занятий как внутри школы, так и между преподавателями других школ;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок;
- заслушивание и обсуждение отчётов о профессиональном самообразовании, о творческих командировках;
- участие в подготовке аттестационных материалов, педагогических портфолио;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов;

- представлять сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- разработка положений о проведении олимпиад, школьных конкурсов, утверждение фонда оценочных средств;

Состав методического совета:

Председатель- заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Члены совета: руководители отделов, преподаватели высшей категории.

Периодичность проведения заседания: один- два раза в полугодие.

По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой преподаватель с правом совещательного голоса.

Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

Решения методического совета в случае юридической необходимости дублируются приказом по школе.

Права методического совета:

- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалификации;
- готовить предложения и рекомендовать преподавателей для прохождения аттестации;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в научно-методической деятельности;

Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором школы.

Документы методического совета

- приказ о создании методического совета, его составе и председателе.
- положение о методическом совете;
- анализ работы за прошедший год;
- план работы на учебный год.